



POLICÍA NACIONAL CIVIL  
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

**INFORME DE EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE METAS DEL POA  
“DIVISIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL TRANSNACIONAL (DICT)”  
PERIODO: ENERO-DICIEMBRE DE 2020**

SAN SALVADOR, FEBRERO DE 2021

**I- INDICADORES**

**SITUACIÓN DE INDICADORES DE RESULTADOS**

**Total de 28 Indicadores de Resultados**



**NOTA:** De los indicadores que cubrieron la meta programada, 1 la rebasó de manera significativa, el cual es “Estructuras pandilleriles impactadas”, con ejecución del 300%, lo cual se debió a que un caso de pandillas que se investigaba arrojó eventos que produjeron que se impactara a la estructura criminal, logrando la detención de miembros de alto rango, incautación de dinero, droga y bienes.

**INDICADORES CON EJECUCIÓN PARCIAL**

En el año 2020 se tuvieron 2 indicadores que no alcanzaron la meta programada, mencionándolos a continuación:

1. Casos de investigación resueltos con condena, con ejecución del 87%.
2. Objetivos de Interés Policial Capturados, con ejecución del 50%.

## II- COSTOS DE OPERACIÓN

Durante el periodo analizado se reporta un total de **\$ 721,093.88** en concepto de costos de operación, según siguiente desglose:

RUBRO	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	TOTAL
Remuneraciones pagadas al personal	\$124,736.23	\$151,610.24	\$132,293.51	\$153,638.38	\$562,278.36
Alimentación / Régimen de Disponibilidad	\$25,434.67	\$25,045.65	\$25,591.00	\$25,925.67	\$101,996.99
Combustible	\$9,010.38	\$6,138.25	\$7,245.99	\$5,972.66	\$28,367.28
Fondo Circulante / Caja Chica	\$1,076.17	\$2,087.83	\$2,172.59	\$1,687.73	\$7,024.32
Arrendamientos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Suministros varios recibidos	\$3,044.03	\$5,971.91	\$4,084.19	\$5,613.83	\$18,713.96
Mantenimiento de Equipo Especial	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios Básicos	\$664.48	\$682.83	\$682.83	\$682.83	\$2,712.97
<b>Total</b>	<b>\$163,965.96</b>	<b>\$191,536.71</b>	<b>\$172,070.11</b>	<b>\$193,521.10</b>	<b>\$721,093.88</b>

### NOTA:

Al comparar los trimestres se puede observar un incremento del 11% en el cuarto trimestre con respecto al tercero, no obstante, los siguientes rubros presentan una disminución:

1. Combustible en un 18%
2. Fondo Circulante / caja Chica, en un 22%

## III-POLÍTICAS INSTITUCIONALES

### POLÍTICA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL

En cuando a los indicadores de la PIGA, esta División cuenta con 9 indicadores de los cuales 1 es de reducción y se ha comparado con la ejecución del año pasado con el fin de verificar si logró el objetivo de ir a la baja, el cual es la “Cantidad de resmas de papel utilizadas en el mes”, disminuyendo en 4%, por lo que se puede afirmar que se alcanzó el objetivo de disminución

Entre otros resultados obtenidos de la implementación de la PIGA se mencionan:

- 48 personas sensibilizadas en el cuidado y preservación del medio ambiente.
- 48 personas sensibilizadas en reciclaje de materiales.
- 12 informes de supervisión de condiciones de equipos.
- 12 informes de supervisión a las instalaciones hidráulicas de la División.
- 12 informes de verificación de las instalaciones físicas de la División.
- 48 personas sensibilizadas en clasificación de desechos sólidos.
- 12 informes de verificación condiciones de limpieza en locales de la División.
- 5 jornadas de limpieza en la DICT.

## **POLÍTICA INSTITUCIONAL DE EQUIDAD E IGUALDAD DE GÉNERO**

En cuanto al seguimiento de la PIEIG, se tuvieron los siguientes resultados:

- 48 personas de la dependencia sensibilizadas en Equidad e Igualdad de Género
- 1 caso de violencia contra la mujer en el ámbito interno, registrado.
- No se reportaron casos de acoso y hostigamiento sexual y laboral

**NOTA:** Los 2 últimos indicadores son de disminución, por lo cual el primero no cumplió el objetivo al reportar un caso de violencia contra la mujer.

### **IV-COMENTARIOS, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

#### **COMENTARIO / OBSERVACIÓN**

- ✚ Tomar en consideración las ejecuciones obtenidas durante el período evaluado, especialmente en aquel indicador que reportó variación significativa con respecto a la meta establecida, a fin de considerar una programación objetiva de acuerdo a la capacidad operativa de la dependencia en el POA 2021.
- ✚ Se está utilizando un formato diferente de la hoja de costos de operación que aparece en el Instructivo para Formulación y Seguimiento del POA, en el cual agregaron las filas en los Suministros Recibidos, las cuales son Medicamentos y otros (agua botella).

#### **RECOMENDACIONES:**

Con el propósito de contribuir a la mejora continua del proceso de planeación estratégica operativa, se hacen las siguientes recomendaciones:

- ✚ Tomar en consideración las ejecuciones obtenidas durante el período evaluado, especialmente en aquel indicador que reportó variación significativa con respecto a la meta establecida, a fin de considerar una programación objetiva de metas para el año 2021, acorde con la capacidad operativa de la División.
- ✚ Utilizar el formato establecido en el Instructivo para la Formulación y seguimiento del POA para registrar los costos de operación, evitando incorporar nuevas filas en el mismo.