



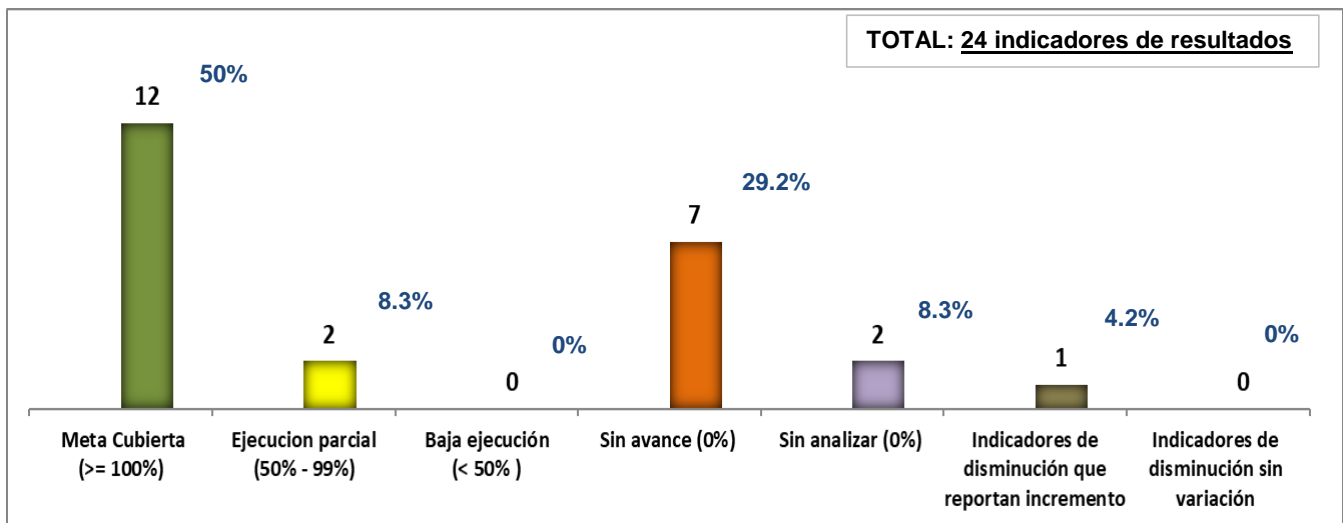
POLICÍA NACIONAL CIVIL
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE METAS DEL POA
“DIVISIÓN DE ARMAS Y EXPLOSIVOS”
PERIODO: ENERO-JUNIO DE 2021

SAN SALVADOR, JULIO DE 2021

I- INDICADORES

SITUACIÓN DE INDICADORES DE RESULTADOS



NOTAS:

1. El indicador de disminución “Cantidad de resmas de papel utilizadas en la dependencia”, reporta un incremento del 24% (10 resmas más en relación a lo programado)
2. Los indicadores sin analizar debido a que no fueron programados para el periodo evaluado son los siguientes:
 - a) Casos de violencia contra las mujeres en el ámbito interno, registrados.
 - b) Casos de acoso y hostigamiento sexual y laboral, registrados.
3. Los indicadores que no presentan avance son los siguientes:
 - a) Personal sensibilizado en el cuidado y preservación del medio ambiente.
 - b) Personal sensibilizado en reciclaje de materiales.

- c) Personal sensibilizado en clasificación de desechos sólidos.
- d) Personal sensibilizado en diferentes temas de salud ocupacional.
- e) Personas de la DAE sensibilizado en temas de equidad e igualdad de género.
- f) Personal de la Dependencia sensibilizado en la prevención y combate a la corrupción.
- g) Personal de la Institución sensibilizado en el Código de Ética Policial.

4. Los indicadores que presentan avance parcial de la meta son los siguientes:

No.	INDICADORES CON META CUBIERTA	% DE EJECUCIÓN	PROGRA.	EJECUTADO
1	Apoyos a unidades de investigación en diferentes procedimientos realizados	88%	8	7
2	Servicios de custodio brindados de explosivos, pirotécnicos y sustancias similares.	97%	435	423

II- COSTOS DE OPERACIÓN

Durante el periodo analizado se reporta un total de **\$666,844.03** en concepto de costos de operación, según siguiente desglose:

RUBRO	PERIODOS		TOTAL
	Ene - Mar 2021	Abr - Jun 2021	
Remuneraciones de personal + aportaciones patronales	\$213,001.27	\$346,627.06	\$559,628.33
Pago de alimentación y régimen de disponibilidad del personal	\$39,042.00	\$39,042.00	\$78,084.00
Consumo de combustible	\$3,948.00	\$3,440.40	\$7,388.40
Compras y pagos efectuados a través de caja chica o fondo circulante	\$2,400.49	\$3,794.78	\$6,195.27
Suministros varios recibidos	\$3,035.71	\$2,260.20	\$5,295.91
Pago de servicios básicos	\$5,388.91	\$4,863.21	\$10,252.12
TOTAL	\$266,816.38	\$400,027.65	\$666,844.03

III-POLÍTICAS INSTITUCIONALES

RESULTADOS SOBRE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL (PIGA)

- ✓ Consumo de 99 m³ de agua, con disminuyendo el 1% con respecto a la cantidad consumida en el mismo periodo del año 2020.
- ✓ 2 informes de las condiciones de instalaciones hidráulicas en la dependencia.
- ✓ Consumo de 14,477 KW de energía eléctrica, con disminuyendo el 1% con respecto a la cantidad consumida en el mismo periodo del año 2020
- ✓ Consumo de 52 resmas de papel bond, con incremento del 24% con respecto a la cantidad consumida en el mismo periodo del año 2020.
- ✓ 2 verificaciones de condiciones a lugar de resguardo de armas de fuego y municiones.
- ✓ 6 jornadas de limpieza institucionales.

Nota: Sobre las charlas de sensibilización al personal en la implementación de la PIGA no se reportan avances, debido a que no se realizaron formaciones generales debido a criterio de la Jefatura en cuanto a no exponer al personal al COVID-19, apegándose para ello a los protocolos debidamente autorizados.

POLÍTICA INSTITUCIONAL DE EQUIDAD E IGUALDAD DE GÉNERO (PIEIG)

Sobre las charlas de sensibilización al personal en la implementación de la PIEIG no se reportan avances, debido a que no se realizaron formaciones generales a criterio de la Jefatura en cuanto a no exponer al personal al COVID-19, apegándose para ello a los protocolos debidamente autorizados.

IV- COMENTARIOS, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

RECOMENDACIONES:

Con el propósito de contribuir a la mejora continua del proceso de planeación estratégica operativa, se hacen las siguientes recomendaciones:

- ✓ Con el fin de evitar señalamientos de parte de las dependencias que dan seguimiento al cumplimiento de la **Política Institucional de Gestión Ambiental (PIGA)**, y **Política Institucional de Equidad e Igualdad de Género (PIEIG)** se recomienda guardar evidencias y soporte de las actividades realizadas.
- ✓ Se recomienda utilizar la columna “OBSERVACIONES” de la Matriz de seguimiento del POA, a fin de ampliar la información reportada en la ejecución de los indicadores de resultados.
- ✓ En caso de que se considere solicitar la reprogramación de algún indicador de resultados, se recomienda tomar en cuenta lo establecido la Norma No.14, literal “e” cuyo plazo vencerá el 15 de agosto 2021