



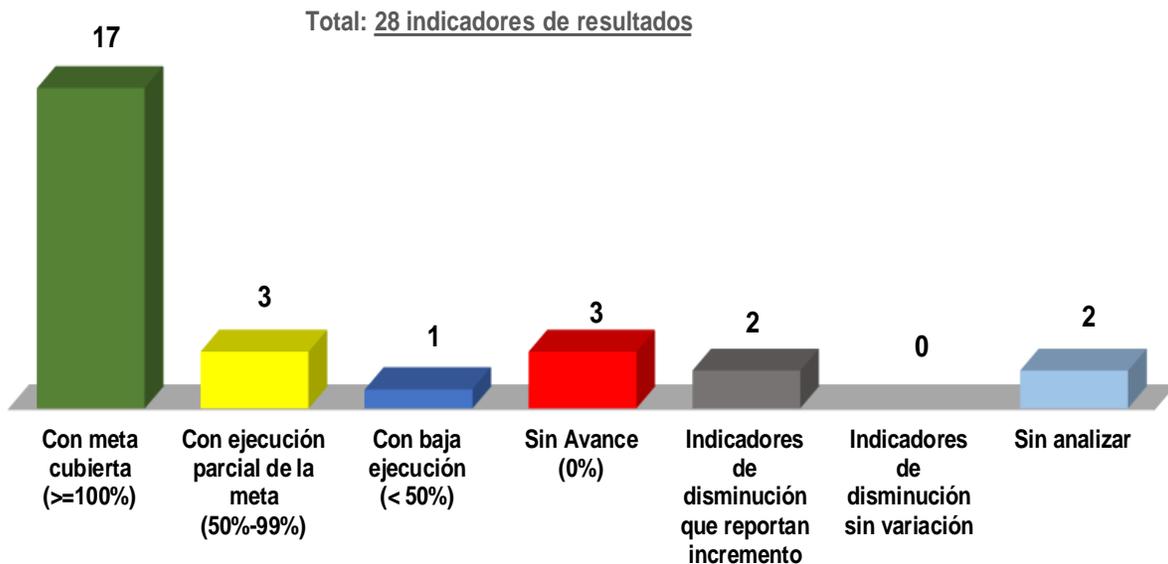
POLICÍA NACIONAL CIVIL
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

INFORME DE EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE METAS DEL POA
“UNIDAD DE CONTROL”
PERIODO: ENERO - JUNIO DE 2021

SAN SALVADOR, JULIO DE 2021

I- INDICADORES

SITUACIÓN DE INDICADORES DE RESULTADOS



NOTA: Dos indicadores no se analizaron debido a que no fueron programados a realizarse durante el período evaluado, los cuales son:

1. Informe de supervisión de condiciones de equipos asignados a las dependencias elaborado;
2. Informe de Inspecciones Gerenciales realizadas a las unidades policiales, elaborado.

INDICADORES CON EJECUCIÓN PARCIAL

INDICADOR DE RESULTADOS	AVANCE	TOTAL ACUMULADO	% de avance
Expedientes de investigación de procedimientos policiales, realizados.	PROG.	42	62%
	EJEC.	26	
Informe de Inspecciones Operacionales de los servicios operativos y administrativos realizadas.	PROG.	30	93%
	EJEC.	28	
Informe de Inspecciones de Seguimiento de los servicios operativos y administrativos, realizadas.	PROG.	30	83%
	EJEC.	25	

INDICADOR DE BAJA EJECUCIÓN

INDICADOR DE RESULTADOS	AVANCE	TOTAL ACUMULADO	% de avance
Valoraciones jurídicas por escrito de casos de investigación o casos de inspección, emitidas.	PROG.	240	42%
	EJEC.	100	

Nota: La dependencia reporta que la baja ejecución se debe a que durante el período evaluado se presentaron pocos procedimientos.

INDICADORES SIN AVANCE

INDICADOR DE RESULTADOS	AVANCE	TOTAL ACUMULADO	% de avance
Actualización del Plan Particular de supervisiones de la PIEIG por la Unidad de Control, realizada.	PROG.	1	0%
	EJEC.	0	
Informe de supervisiones de cumplimiento en la ejecución del Plan de Implementación de la Política Institucional de Equidad e Igualdad de Género, realizadas.	PROG.	1	0%
	EJEC.	0	
Manual y protocolos de la Unidad de Control, con enfoque de género, implementados.	PROG.	1	0%
	EJEC.	0	

Nota: estos indicadores han quedado pendientes de realizar, debido a la Pandemia del COVID 19, lo cual ha generado cambio en los roles de trabajo, incidiendo en los resultados.

II- COSTOS DE OPERACIÓN

Durante el periodo analizado se reporta un total de **\$757.006.00** en concepto de costos de operación, según siguiente desglose:

RUBRO	2021		TOTAL	%
	1er Trim	2do Trim		
Remuneraciones de personal	\$214,575	\$421,033	\$635,608	84.0%
Pago de alimentación y régimen de disponibilidad del personal	\$33,282	\$33,580	\$66,863	8.8%
Consumo de combustible	\$5,812	\$5,079	\$10,891	1.4%
Gastos efectuados a través de Caja Chica	\$670	\$1,467	\$2,137	0.28%
Arrendamientos	\$7,500	\$7,500	\$15,000	2.0%
Suministros recibidos	\$5,347	\$3,843	\$9,190	1.2%
Pago de servicios básicos	\$10,363	\$6,955	\$17,318	2.3%
TOTAL	\$277,548	\$479,458	\$757,006	100.0%

NOTA: En el mes de marzo no se reportaron costos de operación del rubro de "Remuneraciones de personal", debido a que la dependencia encargada de remitir esa información reportó fallas en el sistema.

III. POLÍTICAS INSTITUCIONALES

POLÍTICA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL

Se reportan los siguientes resultados:

- 77 personas sensibilizadas en el cuidado y preservación del medio ambiente
- 77 personas sensibilizadas en reciclaje de materiales
- 4 informes de verificación de condiciones de las instalaciones físicas de los locales, elaborados
- 4 informes de supervisión de las condiciones de las instalaciones hidráulicas de locales de las dependencias policiales, elaborado
- 77 personas de la dependencia sensibilizadas en clasificación de desechos sólidos
- Control del consumo de metros cúbicos de agua potable, el cual se redujo de 713 a 535 m³
- Control del consumo de energía eléctrica, el cual aumentó de 15,028 a 15,458 KW
- La utilización de resmas de papel aumentó de 98 a 121 (22.4%) con relación al mismo periodo del año anterior.
- 4 informes de verificación condiciones de limpieza en locales, elaborados
- 2 jornadas de limpieza institucionales, realizadas
- 2 informes de actividades realizadas en apoyo a las jornadas de limpieza institucionales, elaborados

POLÍTICA INSTITUCIONAL DE EQUIDAD E IGUALDAD DE GÉNERO

De tres indicadores establecidos por la dependencia, sobre la Política Institucional de Equidad e Igualdad de Género, no reportan ejecución durante el período evaluado y son:

- Actualización del Plan Particular de supervisiones de la PIEIG por la Unidad de Control, realizada. Se encuentra en proceso.
- Informe de supervisiones de cumplimiento en la ejecución del Plan de Implementación de la Política Institucional de Equidad e Igualdad de Género, realizadas. Se reporta realizarlo el próximo período.
- Manual y protocolos de la Unidad de Control, con enfoque de género, implementados. Se reporta realizarlo el próximo período.

IV. COMENTARIOS, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Dentro del quehacer de la dependencia se mencionan algunos indicadores que evidencian buenos resultados estratégicos como son los siguientes:

- 85 notificaciones realizadas sobre el resultado final de la investigación de procedimiento.
- 23 denuncias penales recibidas y remitidas a la Fiscalía General de la República u otra dependencia según especialidad.
- 31 procedimientos policiales denunciados por particulares o miembros de la Institución para ser investigados por la Unidad de Control, recibidos.
- 26 expedientes de investigación de procedimientos policiales, realizados.

COMENTARIOS / OBSERVACIONES

- No se reporta avance alguno en la implementación del PIEIG, especialmente en los indicadores “Supervisiones de cumplimiento en la ejecución del Plan de Implementación de la Política Institucional de Equidad e Igualdad de Género, realizadas”.
- No se reporta avance en el “Manual y protocolos de la Unidad de Control”, ni tampoco se justifica la falta de ejecución, incidiendo en los resultados esperados por la dependencia.
- La dependencia reporta avances en todas las actividades asignadas en la Política Institucional de Gestión Ambiental.
- El cuadro de Costos de Operación del período evaluado no está completo, faltando en el rubro de “Remuneraciones de personal” los costos del mes de marzo.

RECOMENDACIONES:

Con el propósito de contribuir a la mejora continua del proceso de planeación estratégica operativa, se hacen las siguientes recomendaciones:

- A fin de evitar señalamientos de la Unidad de Género, se recomienda continuar implementando las actividades establecidas en la matriz de seguimiento de la Política Institucional de Equidad e Igualdad de Género, que han sido asignadas a la dependencia en el III Plan de acción de la misma.
- Con el fin de evitar cualquier futuro señalamiento negativo de parte de los entes contralores del Estado, se recomienda continuar con la implementación de todas las actividades establecidas en la matriz de seguimiento de la Política Institucional de Gestión Ambiental del POA 2021.
- Revisar y actualizar la información de los costos de operación del rubro de “Remuneraciones de personal”, a fin de complementar la información arriba señalada.
- Se recomienda revisar los indicadores que reportaron baja ejecución y ningún avance, a fin de considerar si es necesario realizar modificaciones en la programación de las metas, de acuerdo a lo establecido en la norma 14 literal “e” del Instructivo para la Formulación y Seguimiento del POA, teniendo hasta la primera quincena de agosto/2021 para poder reprogramar metas, siempre y cuando sea justificado y debido a un caso fortuito.